

 Clínica Salud Social S.A.S.	GESTIÓN DE CALIDAD	Código: F-GEC-007
		Versión: 01
	FORMATO ACTA	Fecha de Aprobación: 26/09/2018
		Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN No 82		AÑO	MES	DIA
		2020	12	18
Reunión: Mes de Diciembre.	HORA INICIAL: 11:30 am	HORA FINAL: 12:00 pm		
AGENDA	ASISTENTES:			
<input checked="" type="checkbox"/> Seguimiento a las medidas preventivas y de control adoptadas frente a la emergencia sanitaria por COVID-19.	1. Alejandra Díaz Castillo 2. Jader Díaz Buelvas 3. José Requena 4. Ana Milena Fuentes INVITADOS: 5. Genyfer Ochoa – Asesora Colmena 6. Eduar Contreras Contreras			
FACILITADOR: COPASST Asesora Colmena ARL	RESPONSABLE ACTA: COPASST			

GENERALIDADES DE LA REUNIÓN / DESARROLLO AGENDA / CONCLUSIONES Y DECISIONES

- Se da apertura a la reunión leyendo los compromisos del acta anterior y firmando listados de asistencia.
- La reunión se realiza presencial en la oficina de Archivo con el distanciamiento respectivo.
- Se realizó verificación de cumplimiento de compromisos de actividades de la semana anterior.
- Se envía correo de invitación a la reunión semanal al comité COPASST, para seguimiento a las medidas preventivas y protección frente al Covid -19.
- Se realiza seguimiento conjunto al Comité Covid-19 de la Institución sobre acciones de mejora relacionadas con el cumplimiento de las medidas de protección y prevención frente al Covid-19, puesto que, se acercan días navideños.
- Se diligencia Encuesta de Normas de Bioseguridad, para cumplimiento de actividad expuesta en el Informe del MinTrabajo.
- Se escanea Formatos de Registro de Entrega de Elementos de Protección personal.
- Se solicita información al Área de Farmacia Proyección de compras, adjuntadas en el correo enviado semanal al MinTrabajo.
- Las fotos enviadas en el Informe MinTrabajo quedan a cargo de la Compañera Alejandra Díaz.
- Se realiza seguimiento al cumplimiento del envío de Informe semanal al Mintrabajo.

COMPROMISOS	RESPONSABLES	AÑO	MES	DIA
Enviar evidencias fotográficas para Informe.	Alejandra Díaz	2020	12	18
Seguimiento de las medidas adoptadas en la Clínica en conjunto al Comité Covid-19.	COPASST y Asesora Colmena	2020	12	18
Escanear y enviar por correo los Listados de Registros de entrega de EPP.	Aux. Seguridad y salud en el Trabajo	2020	12	18
Enviar Informe y Compartir por correo del COPASST los compromisos acordados en la reunión.	Alejandra D.	2020	12	18

PRÓXIMA REUNIÓN	NOTAS
23 de Diciembre de 2020 11:00 A.M.	Reunión en el Auditorio de la Institución.



Clínica
Salud Social...

GESTIÓN DE CALIDAD

FORMATO ACTA

Código: F-GEC-007

Versión: 01

Fecha de Aprobación:
26/09/2018

Página 3 de 3

FIRMAS ASISTENTES

NOMBRE	FIRMA	CARGO INSTITUCIÓN
Jose Luis Requena Ponce	<i>[Handwritten signature]</i>	As. J. Requena
Gustavo Ochoa Zabaleto	<i>[Handwritten signature]</i>	Asesoría de P.P.
Eduar Yesid Contreras Contreras	Eduar Contreras	Aux SST
Ana Milena Fuentes Pérez	AP	Jefe Seguridad P. P.
Jader Díaz Morales	Jader	Auditor cuentas
Alejandra Díaz C	AP...	Jefe de Archivo.