

| | | |
|--|---------------------------|------------------------------------|
|  Clínica Salud Social <small>S.A.S.</small> | GESTIÓN DE CALIDAD | Código: F-GEC-007 |
| | | Versión: 01 |
| | FORMATO ACTA | Fecha de Aprobación: 26/09/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

| ACTA DE REUNIÓN No 56 | | AÑO | MES | DÍA |
|--|---|--------------------|-----|----------|
| | | 2020 | 06 | 17 |
| Reunión: Mes de Junio. | HORA INICIAL: 10:37 am | HORA FINAL: | | 12:04 pm |
| AGENDA | ASISTENTES: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Seguimiento a las medidas preventivas y de control adoptadas frente a la emergencia sanitaria por COVID 19 | <ul style="list-style-type: none"> 1. Alejandra Díaz Castillo 2. Ana Milena Fuentes 3. Marianyer Pájaro 4. José Enrique Requena Pérez | | | |
| | INVITADOS: | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> 5. Yeniffer Ochoa – Colmena 6. Karolina Novoa – Aprendiz SENA | | | |
| FACILITADOR: COPASST Asesora ARL | RESPONSABLE ACTA: COPASST | | | |

GENERALIDADES DE LA REUNIÓN / DESARROLLO AGENDA / CONCLUSIONES Y DECISIONES

1. Se da apertura a la reunión firmando listado de asistencia y leyendo los compromisos del acta anterior.
2. Jefe Ana Milena socializa reunión del comité Covid-19 de la semana, donde establecen el manejo e implementación de batas y tapabocas al Personal asistencial.
3. Se evidencia la desinformación oportuna en líderes de áreas, se propuso informar vía correo y WhatsApp a líderes de Áreas, decisiones tomadas para implementar en los diferentes servicios de la clínica.
4. Por fallas del proveedor se propuso la instalación de barrera en los stands, queda para seguimiento.
5. Jefe Ana Milena manifiesta la gestión que está realizando para definir la señalización de no pasar al momento de presentarse el traslado de un Paciente con Covid-19.
6. Se evidencia inquietud en los trabajadores sobre las pruebas rápidas y tamizaje en la Institución, inquietud que será llevada al Jefe de Recursos Humanos para su justificación.

| COMPROMISOS | RESPONSABLES | AÑO | MES | DÍA |
|---|--------------|------|-----|-----|
| Seguimiento a la instalación de las barreras en stand. | Marianyer | 2020 | 06 | 19 |
| Socialización importancia de los líderes de áreas, en la implementación de nuevas normas. | Ana Milena | 2020 | 06 | 19 |
| Dialogar con Jefe de Recursos Humanos sobre Pruebas rápidas y Tamizaje. | Yeniffer | 2020 | 06 | 22 |

| PRÓXIMA REUNIÓN | NOTAS |
|--------------------------------|-------|
| 24 de Junio de 2020 09:30 A.M. | |

